



## ***Как правильно оборудовать кабинет ранней помощи***

К кабинетам, в которых оказываются услуги ранней помощи, предъявляются определенные требования. Так, если говорить о подразделении ранней помощи, в котором работает полная команда специалистов, а именно: психолог, педагог, логопед, физиотерапевт, эрготерапевт, педиатр, руководитель, администратор службы, иногда могут быть трансдисциплинарный специалист, специалист по социальной работе, то для такой команды должен быть организован единый большой офис, а кабинеты, где они принимают семьи, организованы особым образом.



Согласно Методическим рекомендациям по организации услуг ранней помощи детям и их семьям,

***Служба ранней помощи должна располагать следующими помещениями:***

- 2-4 кабинета для первичных приемов и индивидуальных встреч специалистов с семьями (15-20 кв. м);
- 1 кабинет (зал) для проведения групповых встреч специалистов с семьями (от 30 кв. м);
- кладовая для хранения игрушек;
- офисное помещение для специалистов (минимум 3 рабочих места);
- кабинет для руководителя службы;
- холл для ожидания семьями приема специалистов;
- гардероб;
- зона администратора;
- помещение для приема пищи (для специалистов, детей и родителей);
- санитарное помещение;
- санитарное помещение (зона) для мытья и обработки игрушек;
- помещение для хранения уборочного инвентаря.

**Обратите внимание, что этот список носит не обязательный, а рекомендательный характер!**

Как показывает практика, специалисты Службы ранней помощи оказывают услуги в совмещенных помещениях, чаще всего это кабинеты психолога, логопеда или офисные помещения. Но даже в такой ситуации возможно максимально соблюсти требования, предъявляемые к кабинету ранней помощи.

***На самом деле специализированного оборудования для кабинета ранней помощи нужно не так много.***

Так как большая часть услуг ранней помощи оказывается в индивидуальной форме, когда 1-2 специалиста встречаются с ребенком и его семьей, кабинет для

индивидуальных встреч должен быть универсальным, чтобы в нем могли вести приемы различные специалисты.

Всё игровое, специальное и техническое оборудование должно иметь свои отдельные места расположения, доступные для всех специалистов, это позволит оформлять и оборудовать каждое пространство под потребности конкретной семьи и задачи специалиста.

Чтобы ни что не отвлекало внимание ребенка, шкафы в кабинете должны быть максимально закрытыми, с минимумом открытых полок, игрушек и пособий на них.

### ***Минимальный набор универсального оборудования в кабинете ранней помощи:***

- раковина для мытья рук (до 80 см, чтобы ребенок мог самостоятельно подойти);
- ковровое покрытие однотонное и не слишком яркое;
- закрытые шкафы и навесные полки для игрушек;
- столик и 2 стульчика;
- большое зеркало;
- низкие табуретки для взрослых;
- маленький открытый стеллаж для игрушек;
- контейнеры для игрушек;
- мягкий мат, специальные подушки и валики для размещения на полу детей,



которые не могут самостоятельно двигаться или менять положение тела.

В помещении Службы ранней помощи должно быть предусмотрено место для семей на время ожидания встречи со специалистами, где дети могут найти себе занятие по душе; а также возможность, в случае необходимости, организовать место для кормления ребёнка.

### ***Чего не должно быть в кабинете Ранней помощи:***

По возможности, в помещении НЕ должно быть рабочего места специалиста - офисного стола, компьютера, методических материалов.

Но если нет возможности соблюсти это условие, то желательно освободить поверхность стола от документов, а компьютер на время встречи с семьей выключить.

Резюмируя все вышесказанное, отмечаем, что одно из главных условий оборудования кабинета Ранней помощи, чтобы ничто не отвлекало ребенка от занятия. Специалист подбирает набор игрушек или другое оборудование индивидуально под потребности каждого отдельно взятого ребенка.

Надеемся, что эти рекомендации помогут вам организовать кабинет так, чтобы Служба ранней помощи могла полноценно оказывать услуги детям и их семьям.

**e-mail: [regrmcirk@mail.ru](mailto:regrmcirk@mail.ru)  
<https://www.orc-rrmc.ru>**

**г. Иркутск, ул. Маршала Конева, 86  
тел.: (3952)30-06-48, (3952)30-18-88**